

## ДОГОВОР

### ЗА ОСИГУРИТЕЛНО ПОСРЕДНИЧЕСТВО

№ ...../.....г.

Днес,.....г. в гр....., на основание чл.280-292 от ЗЗД и чл.123г от Кодекса за социално осигуряване, се сключи настоящия договор между страните:

1.“ПЕНСИОННО ОСИГУРИТЕЛНО ДРУЖЕСТВО-БЪДЕЩЕ” АД, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Христофор Колумб” № 43, тел. , e-mail:office@budeshte.bg, регистрирано в Агенция по вписванията с ЕИК 131125704, притежаващо Лицензия за извършване на дейност по допълнително пенсионно осигуряване №283-ПОД /30.07.2003г., издадена от КФН, представлявано от Изпълнителните директори Андрей Илиев Шотов и Венелин Иванов Милев, заедно и поотделно, наричано за краткост **ДРУЖЕСТВОТО**,

2..... ЕГН.....,  
притежаващ/а л.к. №..... издадена  
от.....,гр....., на.....г.,  
**постоянен адрес:** гр./с.....п.к.....,

обл....., ж.к./бул./ул. .... №.....  
....., бл....., вх....., ет....., ап.....,  
**настоящ адрес:** гр./с....., п.к.....,  
обл.....,  
ж.к./бул./ул....., №.....,бл....., вх.....,  
ет....., ап. ....,тел...../  
моб.тел.....,e-mail:.....

наричан/а за краткост по-долу **ПОСРЕДНИК**, за следното:

#### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл 1.** ДРУЖЕСТВОТО възлага, а ПОСРЕДНИКЪТ приема срещу възнаграждение:

1. Да сключва от името и за сметка на ДРУЖЕСТВОТО договори с трети физически и юридически лица за допълнително пенсионно осигуряване в съответствие с разпоредбите на КСО, Правилниците за организацията и дейността на фондовете, управлявани от ДРУЖЕСТВОТО и при спазване на клаузите на осигурителните договори;
2. Да представя продуктите на ДРУЖЕСТВОТО, да участва в подготовката, сключването, предаването и обслужването на сключените с негово посредничество договори.

#### II. ДЕЙСТВИЕ И СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 2.** Договорът има действие от датата на подписването му и се сключва за неопределено време.

#### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДРУЖЕСТВОТО

**Чл. 3.** ДРУЖЕСТВОТО има право:

1. Да упражнява контрол върху изпълнението на задълженията на ПОСРЕДНИКА, като по всяко време може да иска устна и/или писмена информация и предоставяне на документи, свързани с дейността му по този договор;
2. Да изисква от ПОСРЕДНИКА стриктно спазване на неговите задължения, произтичащи от нормативната уредба, вътрешните правила ДРУЖЕСТВОТО и този договор.

3. Да изменя едностранно формата и контролира добросъвестното изпълнение на задълженията от страна на ПОСРЕДНИКА, съдържанието на договорите за допълнително пенсионно осигуряване, правилниците за организацията и дейността на Фондовете управлявани от ДРУЖЕСТВОТО и вътрешнонормативните си документи при спазване на законовата процедура.

**Чл. 4.** ДРУЖЕСТВОТО се задължава:

1. Да провежда обучение на ПОСРЕДНИКА относно действащата нормативна уредба в областта на допълнителното пенсионно осигуряване, вътрешните нормативни актове на ДРУЖЕСТВОТО, заявленията, договорите и свързаните с тях документи за участие в управляваните от ДРУЖЕСТВОТО пенсионни фондове;
2. Да уведомява ПОСРЕДНИКА за извършвани промени в нормативните актове и при необходимост да организира обучение за това;
3. Да предоставя на ПОСРЕДНИКА необходимите за дейността му печатни материали;
4. Да изплаща на ПОСРЕДНИКА възнаграждения в размери и в срокове, определени в този договор;
5. Да предостави на ПОСРЕДНИКА легитимационен документ.

#### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОСРЕДНИКА**

**Чл. 5.** ПОСРЕДНИКЪТ е длъжен:

1. Да сключва от името и за сметка на ДРУЖЕСТВОТО договори за допълнително пенсионно осигуряване във Фондовете, управлявани от ДРУЖЕСТВОТО;
2. Да се легитимира като осигурителен ПОСРЕДНИК на ДРУЖЕСТВОТО при водене на преговори, приемане на заявления и сключване на осигурителни договори, като представя легитимационния си документ ;
3. Да спазва в своята дейност принципа на доброволността при осигуряването, и добросъвестно да разяснява ползите и рисковете при осигуряването;
4. Да предоставя на потенциалните клиенти необходимите документи, свързани със сключването на договорите, както и да съдейства на лицата за правилното им попълване;
5. Да попълва всички задължителни данни в заявленията, договорите и всички придружаващи ги документи;
6. Да съхранява предоставените му материали и легитимационен документ, като при загубване на някои от тях незабавно да уведоми ДРУЖЕСТВОТО.
7. Да уведомява осигурените лица за възможностите, които предлага допълнителното пенсионно осигуряване, за техните права и задължения, произтичащи от нормативната уредба на тази дейност;
8. Да уведомява осигурените лица за промените, които настъпват в нормативната уредба по допълнителното пенсионно осигуряване и за евентуалните последствия за лицата;
9. Да предава на Дружеството изискваните документи (заявления и договори) подписвани с осигуряваните лица с отчетен талон в срокове както следва:
  - 9.1. Заявления и договори за първоначален избор на допълнителен пенсионен фонд – до 15 число на месеца;
  - 9.2. Заявленията и договорите за промяна на участие в пенсионен фонд – в срок до три дни след нотариалното полагане на подписите;
  - 9.3. Молби и заявления за теглене и прехвърляне на суми и за получаване на пенсии – до края на работния ден следващ деня на приемането им;
  - 9.4. Документи, върнати от ДРУЖЕСТВОТО за отстраняване на нередовност- в 5-дневен срок от получаване на уведомлението на ДРУЖЕСТВОТО за нередовността.
10. При получаване на информация от ДРУЖЕСТВОТО за промяна във формата или съдържанието на договорите, правилниците и другите вътрешнонормативни документи, както и при прекратяване на настоящия договор да ги върне в срок до 10/десет/ дни под опис;
11. Да не променя предоставените му от дружеството документи, писмени информационни материали и рекламни брошури.
12. Да спазва стриктно данъчното законодателство и приетите от ДРУЖЕСТВОТО вътрешни документи по неговото прилагане.
13. Да спазва изискванията на Закона за мерките срещу изпирането на пари и Закона за мерките срещу финансирането на тероризма, подзаконовите нормативни актове и вътрешните правила на ДРУЖЕСТВОТО,

свързани с тази дейност, като с подписването на настоящия договор ПОСРЕДНИКЪТ декларира, че е запознат с тези изисквания и се задължава да ги спазва.

**Чл. 6.** ПОСРЕДНИКЪТ има право:

1. Да бъде обучен от ДРУЖЕСТВОТО и да получи комплект от документи, необходими за текущата му дейност;
2. Да получава възнаграждения съгласно този договор;
3. Да получава от ДРУЖЕСТВОТО методическа и консултантска помощ, при необходимост;
4. Да изисква от ДРУЖЕСТВОТО предоставяне на рекламни материали и бланки на документи за участие във Фондовете, при необходимост.
5. Да получи от Дружеството легитимационен документ.

**Чл. 7.** ПОСРЕДНИКЪТ няма право:

1. Да извършва действия, уронващи престижа и доброто име на ДРУЖЕСТВОТО;
2. Да разкрива пред трети лица информация за осигурените лица и за дейността на ДРУЖЕСТВОТО, станала му известна по повод изпълнението на задълженията по този договор;
3. Да сключва договори за осигурително посредничество и да сътрудничи по какъвто и да е начин на друго пенсионноосигурително дружество;
4. Да преупълномощава трети лица с правата, предоставени му по този договор.

## **V. ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И ПЛАЩАНИЯ**

**Чл.8.** ПОСРЕДНИКЪТ има право на възнаграждение, съгласно ОБЩИ УСЛОВИЯ ЗА КОМИСИОННИТЕ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ НА ОСИГУРИТЕЛНИТЕ ПОСРЕДНИЦИ НА „ПОД-БЪДЕЩЕ“ АД, утвърдени от Изпълнителния директор.

**Чл.9.** ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ са приложение към този договор и са неразделна негова част.

**Чл.10.** Изменения и допълнения на ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ се извършват от Изпълнителния директор, като информация за извършените промени се предоставя на ПОСРЕДНИКА.

**Чл.11. (1)** Определените, съгласно ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ, възнаграждения се изплащат на ПОСРЕДНИКА, след приемане на резултатите от неговата работа по реда на чл.5, т.9 и ако те отговарят на предвидените в ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ критерии, както следва:

1. До 10-то число на месеца следващ датата на признаването от НАП за редовни на осигурителните документи за участие в „УПФ - Бъдеще” или „ППФ - Бъдеще“;
2. До 10-то число на месеца следващ датата на превеждане на средствата по партидите на осигурените лица при промяна на участие в пенсионен фонд;
3. До 10-то число на месеца следващ датата на предаване и въвеждане на документи за промяна на участие в пенсионен фонд и за сключени договори за осигуряване в „ДПФ - Бъдеще”.

(2) Дължимите, съгласно ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ, авансови възнаграждения, се изплащат в сроковете по ал. 1, т. 1-3.

(3) Изплатените авансови възнаграждения или част от тях, се удържат от последващи плащания към ПОСРЕДНИКА в случаите, предвидени в ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ.

(4) Когато за приетите резултати или за част от тях не са изплатени възнаграждения, поради това, че не отговарят на предвидените в ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ критерии, ДРУЖЕСТВОТО предоставя на ПОСРЕДНИКА конкретна информация за установените несъответствия.

**Чл.12. (1)** По сметката за безкасови плащания на ПОСРЕДНИКА се превежда сумата на възнаграждението или тази сума се изплаща по друг начин, след приспадане на дължимите, съгласно данъчното и осигурителното законодателство, данъци и задължителни осигурителни вноски.

(2) ПОСРЕДНИКЪТ се съгласява, ако ДРУЖЕСТВОТО прецени за необходимо, да получава възнаграждението си чрез дебитна карта, издадена от избрана от ДРУЖЕСТВОТО банка и в този случай дава своето съгласие личните му данни да бъдат предоставени на съответната банка за издаване на дебитната карта, чрез която ще се извършват безкасовите плащания по този договор.

**Чл.13.** ДРУЖЕСТВОТО не изплаща възнаграждения за непълни, с невярно съдържание или предадени след определените срокове документи.

**Чл.14.** ДРУЖЕСТВОТО има право да иска обезщетение за реално претърпени вреди и пропуснати ползи в резултат на действията или бездействията на ПОСРЕДНИКА.

**Чл.15.** ДРУЖЕСТВОТО има право да не начислява възнаграждения след прекратяване на настоящия договор.

## **VI. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПОСРЕДНИКА, КАТО ОБРАБОТВАЩ ЛИЧНИ ДАННИ**

**Чл.16.** (1) Получените от ПОСРЕДНИКА при или по повод изпълнението на задълженията му по този договор лични данни на осигурени лица се обработват и съхраняват от него при спазване изискванията на Закона за защита на личните данни, като ПОСРЕДНИКЪТ:

1. обработва и съхранява, получените от него лични данни на осигурени лица само и единствено за целите на:

1.1. подаването на заявления за участие във фонд за допълнително пенсионно осигуряване, управляван от ДРУЖЕСТВОТО и сключване на осигурителни договори с лицата, подали заявленията;

1.2. подаването на заявления за промяна на участието и за прехвърляне на средства от фонд за допълнително пенсионно осигуряване, управляван от друго пенсионноосигурително дружество, в съответен фонд, управляван от ДРУЖЕСТВОТО;

1.3. сключване на осигурителни договори с лицата, подали заявления по т. 1.2, след одобряване на подадените от тях заявления от пенсионноосигурителното дружество, управляващо фонда за допълнително пенсионно осигуряване, в който те са осигурени.

2. няма право да използва получените от него лични данни на осигурени лица за цели, извън посочените в т. 1 или да ги предоставя на трети лица;

3. е длъжен да унищожи личните данни, които е получил и обработвал, след постигане на целите на обработването по т. 1.

(2) ПОСРЕДНИКЪТ отговаря за истинността и точността на личните данни на осигурени лица, които е предоставил на ДРУЖЕСТВОТО във връзка с изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и че всяко лице е предоставило личните си данни на ПОСРЕДНИКА доброволно, след като е информирано за целите, за които те се събират и ще бъдат обработвани.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ И НЕУСТОЙКИ**

**Чл.17.** (1) ПОСРЕДНИКЪТ носи лична отговорност пред контролните органи за действия, извършени в нарушение на чл.17, както и за всяко друго действие или бездействие, с което се нарушават изискванията на ЗЗЛД.

(2) В случай, че за извършените от ПОСРЕДНИКА нарушения по ал.1 бъде санкционирано ДРУЖЕСТВОТО, ПОСРЕДНИКЪТ дължи на ДРУЖЕСТВОТО неустойка в размер на наложената санкция.

**Чл.18.** За извършени от ПОСРЕДНИКА нарушения на правилата на Закона за защита на конкуренцията, в резултат на които е санкционирано ДРУЖЕСТВОТО, ПОСРЕДНИКЪТ дължи на ДРУЖЕСТВОТО неустойка в размер на наложената санкция.

**Чл.19.** За представяне на неистински документи, съставени или преправени от ПОСРЕДНИКА или извършване на други действия, съставляващи документно или друго престъпление, ПОСРЕДНИКЪТ носи наказателна отговорност съгласно Наказателния кодекс.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.20.** Настоящият договор се прекратява в следните случаи:

**20.1.** По взаимно писмено съгласие между страните;

**20.2.** С едномесечно писмено предизвестие от всяка от страните, отправено до другата страна;

**20.3.** От страна на ДРУЖЕСТВОТО, без предизвестие, при извършени от страна на ПОСРЕДНИКА нарушения на нормативната уредба или на клаузи на този договор или накърнява неговите интереси;

**20.4.** Едностранно от ПОСРЕДНИКА, без предизвестие, при несъгласие с изменение и допълнение на ОБЩИТЕ УСЛОВИЯ, за което писмено уведомява ДРУЖЕСТВОТО;

**Чл.21.** Настоящият договор може да се прекрати автоматично, ако за първия месец от сключването му в ДРУЖЕСТВОТО няма постъпили поне 2 (две) заявления за промяна на участие и прехвърляне на натрупаните суми по индивидуалната партида в „УПФ-Бъдеще” или „ППФ-Бъдеще”.

## **VII. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл.22.** ПОСРЕДНИКЪТ носи наказателна отговорност по чл.308 от Наказателния Кодекс за подправка на документ, в случаите, когато бъде установено с влязъл в сила акт на компетентния съд, че е съставил и/или преправил съдържанието на частен документ.

**Чл.23.** Настоящият договор се изменя и допълва чрез подписване на анекси към него от страните.

**Чл.24.** Възникналите спорове и разногласия по прилагането на този договор ще се решават чрез преговори между страните, а при непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд в гр. София.

**Чл.25.** За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство и подзаконовите нормативни актове.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**ЗА ДРУЖЕСТВОТО:**.....

**ЗА ПОСРЕДНИКА:**.....

/подпис и печат/

.....

/три имена на лицето подписало договора/

---

Обслужващ служител на Дружеството

.....

/три имена на служителя/

/подпис/